

SHA- PLAN

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på byggeplassen

Iht. Byggherreforskriften

Planlegge ➡ utføre ➡ kontrollere ➡ korrigere



Prosjekt

0255 – Sømna Barnehage og kommuneadministrasjon

Rev / status	Rev. / dato	Revisjon tekst	Utarbeidet (navn)	Kontrollert Navn	Kontrollert Sign
01	05.2023	SHA Sømna Barnehage og kommuneadministrasjon	Alf-Kyrre Holmstrand	Johnny Nielsen Hanssen	

I henhold til byggherreforskriften stilles det krav til de ulike aktørene der det foregår midlertidig bygge- og anleggsarbeid. Planen gir retningslinjer for valg av forebyggende tiltak som skal følges opp av utførende.

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal være lett tilgjengelig og gjøres kjent på arbeidsplassen. Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet iht lovverket.

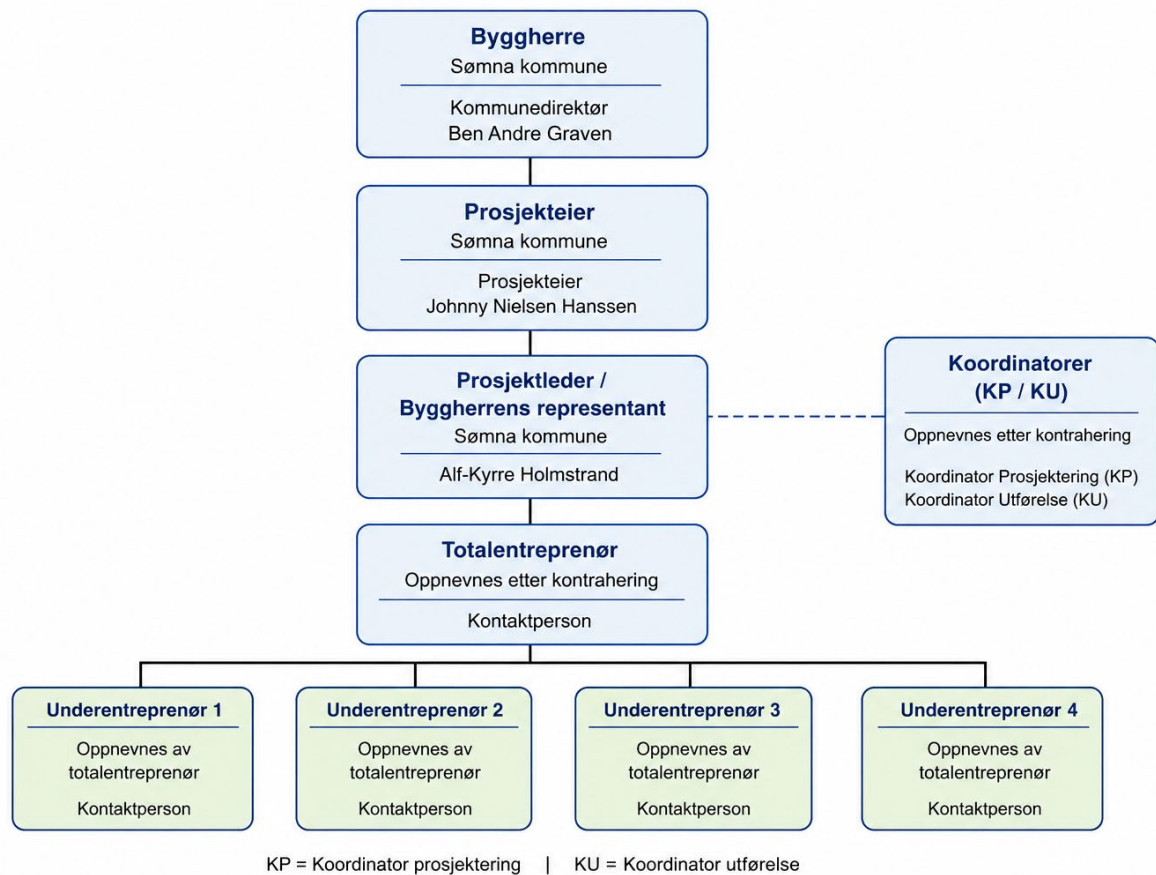


Innhold

1	Organisasjonskart	3
2	Prosjekt beskrivelse	4
3	Målsetning med planen.....	4
4	SHA-MÅL for prosjektet.....	4
5	Utarbeidelse av riggplan for prosjektet.....	5
6	Arbeidstid	5
7	Personlig verneutstyr	5
8	Framdrift og tidsplaner	6
9	Organisasjonsplan.....	6
10	Sanksjoner Overfor HB og utførende bedrifter	7
11	Risikovurdering	8
12	Risikoreduserende tiltak.....	9
13	Restrisiko	11
14	Rutine for avviks og endrings behandling.....	11



1. ORGANISASJONSKART



2 PROSJEKT BESKRIVELSE

Totalentreprise i forbindelse med ombygging av Berg barneskole til ny barnehage og lokaler for kommuneadministrasjonen. Mesteparten er innvendig ombygging , samt at det gjøres to mindre påbygg for vognrom til barnehage og teknisk rom for kommune administrasjonsdelen

3 MÅLSETNING MED PLANEN

Denne SHA-planen er et ledd i å sikre at byggeplassen planlegges, organiseres og kontrolleres i henhold til regler og intensjoner i "Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser" (Byggherreforskriften) av 3.8.2009 med ikrafttreden fra 1.1.2010.



SHA-PLAN

SHA-planen skal sikre at alle involverte parter er forpliktet til å bidra til at denne målsettingen blir oppnådd. Hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal være ivaretatt fra planleggingsfasen, prosjektering, produksjon og til drift av det ferdige produkt.

Denne SHA-planen beskriver de overordnede krav og målsetninger som gjelder for prosjektet. SHA-planen skal bidra til å sikre fullt forsvarlige forhold ved gjennomføringen, hvor arbeidere, naboer, miljø og andre skal vises størst mulig oppmerksomhet.

SHA-planen skal utgjøre grunnlaget for byggeplassens egen sikkerhetsplan. Denne skal videreutvikles og ajourføres av byggeplassens totalentreprenør som vil være SHA koordinator i samarbeid med prosjektleder fra byggherre, slik at byggeplassen får en komplett sikkerhetsplan. Videre skal SHA være ett eget punkt i alle byggherre- og byggemøter. Avvik og endringer som avdekkes skal varsles koordinatoren.

Internkontroll:

Kvalitetssikring av sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Dvs. de prosedyrer og tiltak som den enkelte bedrift må iverksette og følge opp for at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal bli ivaretatt på en forsvarlig måte.

SHA – koordinator skal samordne gjennomføringen av prosjektet slik at bestemmelser om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt. BHF § 14.

4 SHA-MÅL FOR PROSJEKTET

Målsettingen er at hele prosjektet skal gjennomføres uten skade på person eller miljø.

Arbeidsforholdene skal systematisk og kontinuerlig følges opp for å unngå/minimere unødvendig sykefravær. Arbeidsmiljøet skal tilrettelegges og følges opp på en slik måte at alle arbeidstakere opplever sin arbeidsplass og arbeidssituasjon som positiv.



SHA-PLAN

Alle på byggeplassen plikter å overholde og innrette seg etter de regler som fremgår her, samt alle andre relevante lover og forskrifter.

5 UTARBEIDELSE AV RIGGPLAN FOR PROSJEKTET

Det forutsettes at Totalentreprenør lager rigggplan for prosjektet. Følgende skal minst være angitt på rigggplanen:

- Situasjonsplan med inntegnet eksisterende og evt. nye bygninger inkl. utsatt nabobebyggelse eller konstruksjoner. Brakker, lagercontainere, materialoppbevaring og avfallscontainere.
- Tekniske hjelpemidler; stillaser, heiser og kraner.
- Sikkerhetssoner og faresoner.
- Byggeggerder.
- Felles adgangs- og transportveier.
- Anmerkning av rømningsveier der dette er nødvendig.
- Vann- og strømtilkoplingspunkter.
- Eventuell utvendig belysning.
- Plassering av byggeplasskilt, oversiktstavle m.v.
- Plassering av førstehjelpsutstyr og sykebåre.
- Anmerket brannslukningsutstyr

6 ARBEIDSTID

- Forsvarlige arbeidstidsordninger skal benyttes.
- Tillatt arbeidstid på byggeplass er mellom kl.07.00 til 23.00 på hverdager.

7 PERSONLIG VERNEUTSTYR

Alle som arbeider på byggeplassen skal benytte personlig verneutstyr. Besøkende skal minimum benytte hjelm, vernesko og synlighetsvest.

Hørselvern med radio og/eller musikkavspillingsfunksjoner er ikke tillatt på byggeplassen.

Der hvor det er behov for spesielt verneutstyr knyttet til enkelte arbeidsoperasjoner, er vedkommende som benytter denne type sikringsutstyr også ansvarlig for å påse at andre i nærheten benytter tilsvarende utstyr, eller at tilstrekkelig område blir avsperrt.



SHA-PLAN

8 FRAMDRIFT OG TIDSPLANER

Totalentreprenør skal utarbeide en hoved framdriftsplan for prosjektet som ligger til grunn for vedtak om gjennomføring. Denne kan bli justert når byggetillatelse foreligger. For gjennomføring av prosjektet skal det lages en detaljert fremdriftsplan. SHA skal vektlegges slik at framdriften ikke skaper farlige arbeidssituasjoner, samtidig som at det skal settes av tilstrekkelig tid til å ivareta tiltakshavers krav til kvalitetsmessig godt utført arbeid.

Framdriftsplanen ajourføres av hoved entreprenør i samarbeid med prosjektleder fra byggherre , der de sikkerhetsmessig kritiske aktivitetene skal merkes tydelig og vies ekstra oppmerksomhet ved utførelsen.. For øvrig vil alle roller i nedenstående tabell ha et ansvar for og skal ha en medvirkning til at det arbeides etter en fremdriftsplan som hensyntar SHA fullt ut.

9 ORGANISASJONSPLAN

Rolle	Firma	Kontaktperson	Telefon E-post
Tiltakshaverorganisasjon			
Byggherre/Tiltakshaver	Sømna Kommune	Ben Andre Graven	90747085 ben.graven@somna.kommune.no
Byggherre Prosjekteier	Sømna Kommune	Johnny Nielsen Hanssen	41337273 johnny.hanssen@somna.kommune.no
Byggherres representant Prosjektleder	Sømna Kommune	Alf-Kyrre Holmstrand	41508322 Alf-kyrre.holmstrand@somna.kommune.no
SHA-koordinator			
Prosjekterende			
ARK	Arcon Prosjekt AS	Jørgen Wien	90400502 jorgen@arcon.no
Utførende			
Totalentreprenør			
Underentreprenør.1			
Underentreprenør.2			
Underentreprenør.3			
Underentreprenør.4			



10 SANKSJONER OVERFOR UTFØRENDE BEDRIFTER

Alle virksomheter på byggeplassen plikter å etterleve SHA-lovgivningen og rette seg etter SHA koordinator. SHA koordinator har på vegne av byggherre fullmakt til å utøve ev. sanksjoner overfor de utførende virksomheter ved registrerte brudd på oppfyllelsen av SHA-planen. En konsekvens kan være å stanse arbeider inntil alvorlige avvik er rettet, der avvik har konsekvenser for SHA på byggeplassen eller omkringliggende virksomheter / naboer. Det vil bli satt tidsfrister for retting av avvik.

Dersom ikke virksomheten selv tar nødvendig initiativ til å rette opp påpekte avvik fra forskrifter og lovbestemmelser, kan SHA koordinator eller byggherre v/ prosjektleder selv iverksette tiltak for å rette opp påpekte avvik.



11 RISIKOVURDERING

Listen dekker de punkter som er vurdert for dette prosjektet. Dersom svaret på spørsmål om slikt arbeid skal utføres er ja eller usikkert, skal det gis referanse til hvor dette er ivare tatt / dokumentert.

Nr	Kartlegging	Ja	Nei	Usikker	Referanse til tiltak
1	Arbeid nær installasjoner i grunnen	X			6, 14 og 17
2	Arbeid nær høyspentledninger		X		
3	Arbeid nær elektriske installasjoner i grunnen		X		
4	Arbeid på steder med passerende trafikk		X		
5	Arbeid hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras (byggningsmatriell)	X			3 og 6
6	Arbeid hvor arbeidstakere kan synke i gjørme		X		
7	Arbeid som innebærer bruk av sprengstoff		X		
8	Arbeid i sjakter		X		
9	Arbeid som innebærer fare for skade ved fall fra høyder	X			2, 3 og 6
10	Arbeid som innebærer fare for skade ved fallende gjenstander	X			1,2, 3, 4 og 6
11	Arbeid som innebærer riving av bærende konstruksjoner	X			3 og 6
12	Arbeid med montering og demontering av tunge elementer		X		
13	Arbeid som innebærer helsefarlig eksponering mot støv	X			6 og 9
14	Arbeid som innebærer helsefarlig eksponering mot gass		X		
15	Arbeid som innebærer helsefarlig eksponering mot støy	X			6 og 9
16	Arbeid som innebærer eksplosjonsfare		X		
17	Arbeid som innebærer brannfare	X			5 og 6
18	Arbeid i boligbygg der beboere blir boende i leilighetene.		X		
19	Lekeplasser i nærheten av arbeidsplassen		X		
20	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig ergonomiske belastninger, for eksempel bruk av maskiner og håndverktøy	X			7, 8 og 15
21	Kommunikasjon, utfordring ved at ikke alle skjønner norsk			X	10
22	Varelevering og internttransport	X			11



12 RISIKOREDUSERENDE TILTAK

Risikovurdering	Type risiko	Risikoreduserende tiltak	Når
1. Kranløft	Fall av gjenstander og velting av kran	Kontrollere kranoppstilling og løfteutstyr. Sikre lasten. Alle anhukere og andre som deltar i løfteoperasjoner skal ha praktisk kurs/gjennomgang på den aktuelle byggeplassen. Utarbeide sperreplaner før løft. Følge lasten hvis området ikke kan sperres av og sikre at ingen oppholder seg under hengende last.	Før og under kranløft
2. Arbeider i høyden	Fallskader ved arbeid på stillas og på tak. Hodeskader som følge av fallende gjenstander Fall fra lift	Sikring av tak ved bruk av stillas og gjerde på kant av tak. Påse art sparkebord er montert. Fallsikringsutstyr benyttes ved behov og i maks 4 timer. Sikre personer med sele/sikkerhetsstroppe Det skal benyttes kollektiv sikring ved arbeid på dekkekanter	Ved arbeider på tak og stillas Ved bruk av lift
3. Arbeid hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras ifm rivearbeider	Fare for personskade fra fallende gjenstander	Kontrollere om det som rives er en del av bæresystemet. Sikre ved midlertidig støtter.	Før og under riving
4. Montering / demontering og bruk av stillas	Fare for at de som monterer / demonterer stillas kan falle ned. Fare for at uvedkommende får tilgang til stillaset.	Ekstra farlig ved sterk vind og i snøvær. Vurder værforbehold ifm montering. Stillaser bygges iht. forskrift 1357 av 06.12.2011. Bruk av stillaser: se Kap 17 i forskriften. Bruk av sikkerhetsutstyr ved montering. Fallsikringsutstyr benyttes ved behov og i maks 4 timer. Trapper tas ned i stillaser på utsiden av inngjerding.	Før og under montering Hver dag
5. Varmearbeider	Fare for brann og eksplosjon. Brannskader	Sikre at det ikke oppstår brann. Ha med sløkkeutstyr ved varme arbeider som sveising, bruk av åpen flamme og vinkelkutter Brannvakt om nødvendig Bruk verneutstyr.	Ved alle varmearbeider
6. Bruk av personlig verneutstyr	Personskader	Personlig verneutstyr som hjelm, briller og vernesko	Bruk av personlig verneutstyr til enhver tid
7. Bruk av arbeidsmaskiner	Feil bruk	Kontroll av sertifisering og gjeldende førerbevis	Ved bruk av maskiner



SHA-PLAN

8. Bruk av arbeidsmaskiner	Kuttskader, støy, vibrasjon, ergonomiske belastninger m.m	Veiledning/instruks før bruk, tilegnet verneutstyr. Nødvendige pauser.	Ved bruk av maskiner
9. Arbeid som innebærer helsefarlig eksponering mot støv og støy	Ved riving	Bruke verneutstyr som støvmaske/gassmaske og hørselsvern. Vurder å sperre av området som aktiviteten pågår.	Før og under arbeid.
10. Språk	Misforståelser og/eller feiloppfatning av beskjeder og denne SHA plan	Alle firma på byggeplassen skal ha en person som forstår og snakke norsk, evt godt engelsk. Ved behov skal nødvendig informasjon utarbeides på det aktuelle morsmål av entreprenøren.	Fortløpende
11. Varelevering og interntransport	Påkjørsel og klemskader	Arbeider skal holde god avstand til områder der det lastes og losses. Sikring av last Anleggsveiene skal ha: minimumsbredde x meter fartsgrense 30 km/t	Før og under lossing
12. Arbeid med montering av tunge elementer	Svikt på løfteutstyr, klemfare, svikt i fundamenter. Svikt i konstruksjoner.	Kvalitetssikring av dimensjonering av fundamenter skal gjennomføres. Gjennomføre sikker jobb analyse. Påse at kran og løfteutstyr er godkjent samt at fører har nødvendige sertifikater. Nødvendig midlertidig avstiving under montasje Bruk av synlighetsklær Bruke innvendig stillas i tillegg til det utvendige stillaset. Ved montering av A stolene legges fastmontert platting fortløpende	Før og under arbeid.
13. Arbeid nær elektriske installasjoner i grunnen	Fare for elektrisk støt	Kabelpåvisning og kontroll av ledningskart samt hjelpemann som håndgraver i grøft for å avdekke kabler	Før og under gravearbeider
14. Avsperring av område	Uønskede personer på området, sikre mot fall etc	Evt. Bygge gjerder m.m.	Gjennom hele prosjektet
15. Arbeid som innebærer helsefarlig eksponering mot vibrasjoner eller helseskadelige ergonomiske belastninger.	Ved bruk av pigghammer, riveutstyr	Påse at maskiner er i orden. Pålegg om hvilepauser ved langvarig/vedvarende arbeid	Før og under arbeid.
16. Arbeid i sjakter	Heissjakter, fall og fallende gjenstander	Sikre åpninger og åpne sjakter, montere stillaser og bruk av personlig verneutstyr.	Før og under arbeid.
17. Arbeid i grøft	Ras av grøfteskråning.	Sikre med gravekasse eller god skråning iht forskrift	Før og under gravearbeider



SHA-PLAN

Det forutsettes at personlig verneutstyr benyttes til enhver tid.

Ved eventuelt behov for å fravike de beskrevne tiltak, skal dette i forkant drøftes med koordinator.

13 RESTRISIKO

Følgende restrisiko gjenstår etter at risiko reduserende tiltak er utført:

1.

2.

3.

4.

14 RUTINE FOR AVVIKS OG ENDRINGS BEHANDLING

Ved observasjon av avvik eller endringer i forhold til SHA-planen, er det viktig at avviket eller endringen rapporteres slik at avvik kan lukkes, ev. om SHA-plan skal endres. Avvik og endringer skal fremsettes som følger:

1. Hva er oppdaget og når.
2. Hvem er melder (kan meldes anonymt hvis ønskelig)

Varslet sendes til

Sømna Kommune v/ alf-kyrre.holmstrand@somna.kommune.no



SHA-PLAN

AVVIKSSKJEMA SHA

Prosjekt 0255 – Sømna Barnehage og kommuneadministrasjon

Avvik nr.		Dato	
Melder		Firma	
Telefon		Sted	

Type avvik (sett kryss):

☐ Brudd på SHA-plan

☐ Nestenulykke

☐ Materiell skade

☐ Farlig forhold

☐ Personskade

☐ Miljøavvik

☐ Manglende sikring ☐ Annet: _____

Beskrivelse av avvik:

Umiddelbare tiltak:

Korrigerende tiltak / ansvarlig / frist:

Lukket dato: _____ Kontrollert av: _____



AVVIKSSKJEMA SHA

Prosjekt 0255 – Sømna Barnehage og kommuneadministrasjon

Avvik nr.		Dato	
Melder		Firma	
Telefon		Sted	

Type avvik (sett kryss):

- ☐ Brudd på SHA-plan ☐ Farlig forhold ☐ Nestenulykke ☐ Personskade
☐ Materiell skade ☐ Miljøavvik ☐ Manglende sikring ☐ Annet: _____

Beskrivelse av avvik:

Umiddelbare tiltak:

Korrigerende tiltak / ansvarlig / frist:

Lukket dato: _____ Kontrollert av: _____